



COMUNE DI PORTO TOLLE

Ufficio del Sindaco

DECRETO n. 20 del 08-08-2024

OGGETTO: ART. 42 DEL CCNL DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI DEL 16.05.2001, CONFERMATO DALL'ART. 111 DEL CCNL 17.12.2020. ATTRIBUZIONE RETRIBUZIONE DI RISULTATO PER ANNO 2023 AL SEGRETARIO GENERALE DOTT.SSA LUCIA SCARPIGNATO..

IL SINDACO

Premesso che:

il Contratto dei Segretari Comunali e Provinciali, a valere per il quadriennio 1999/2001, siglato in data 16/05/2001, all'art. 42, confermato dall'art. 111 del CCNL 17.12.2020, testualmente recita: "Ai Segretari Comunali e Provinciali è attribuito un compenso annuo, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenuto conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti, ad eccezione dell'incarico di Direttore Generale";

la metodologia adottata per la valutazione fa riferimento a quanto prevede l'Accordo n. 2 del 22.12.2003 e la Deliberazione dell'AGES Nazionale n. 389/2002, che tende alla valorizzazione dell'effettivo conseguimento dei risultati, ponendo il grado di raggiungimento con valutazione consuntive operate rispetto all'attività svolta;

Considerato che, ai sensi dell'art. 97 del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., le funzioni del Segretario Comunale soggette a valutazione sono:

1. La funzione di collaborazione e di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi degli enti in ordine alla conformità dell'azione giuridico-amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;
2. La partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio e della Giunta, curandone la verbalizzazione;
3. L'espressione dei pareri, di cui all'art. 49 del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., in relazione alle competenze, nel caso in cui l'Ente non abbia responsabilità dei servizi;
4. Il rogito di tutti i contratti nei quali l'Ente è parte;
5. La sovrintendenza e coordinamento dell'attività dei dirigenti e/o responsabili di posizioni organizzative;
6. L'esercizio di ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti o conferitagli dal Sindaco;

Dato atto che il comune di Porto Tolle dal 03.04.2023 è sede vacante di Segretaria comunale e che con decreto della Prefettura di Venezia – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali

prot. 47856 del 07.06.2023 la dott.ssa Lucia Scarpignato, Segretario in posizione di disponibilità, è stata incaricata della reggenza a tempo parziale, con decorrenza dal 5 al 30 giugno, incarico successivamente rinnovato sino al 31.01.2025;

Dato atto, altresì, che, in relazione alle funzioni citate al punto 6) sono in capo al Segretario le seguenti funzioni amministrative e gestionali aggiuntive:

- 1) Presidente della Delegazione Trattante di parte Pubblica per la contrattazione decentrata integrativa dell'ente con potere di sottoscrizione del contratto;
- 2) Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza dell'Ente (decreto n. 8 del 06.07.2023);
- 3) Incaricato delle funzioni di controllo interno di regolarità amministrativa (vigente regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni);
- 4) Incaricato dell'attività di gestione dei responsabili di settore/servizio e del personale in diretta amministrazione (ferie, permessi, missioni, ecc.) (vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi);
- 5) In caso di vacanza del posto di Responsabile di Settore e di Servizio o di assenza dello stesso con diritto di conservazione del posto, qualora non sia possibile attribuire le funzioni ad altro dipendente di categoria giuridica di inquadramento nell'area dei Funzionari ed E.Q., le stesse sono assunte "ad interim" transitoriamente dal Segretario Comunale (vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi);
- 6) Titolare della potestà in ordine alla mobilità dei dipendenti comunali tra i diversi settori dell'Ente (vigente regolamento sulle mobilità interne);

Ritenuto doveroso prendere a riferimento i principi giurisprudenziali in materia, che definiscono la responsabilità di risultato in base agli obiettivi dell'Ente, il quale verifica che questi siano raggiunti e siano corrispondenti qualitativamente e quantitativamente alle ragionevoli aspettative poste nell'azione politico – amministrativa;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 09.08.2023 con cui è stato approvato il PIAO, che comprende il Piano degli Obiettivi 2023 – Sezione 1.1.- allegato 1;

Atteso che nella valutazione dell'attività del Segretario Generale si tiene conto non solo dell'attività di verifica di regolarità formale dell'azione amministrativa, ma anche del risultato in termini di efficacia ed efficienza, che è ragionevole attendersi dal funzionario che è posto al vertice dell'apparato amministrativo dell'Ente;

Considerato che spetta al Sindaco, relativamente all'anno di riferimento (2023), operare la complessiva valutazione del Segretario Comunale su proposta del Nucleo di Valutazione;

Preso atto, dunque, della relazione sull'attività svolta nell'anno 2023 resa dal Segretario comunale dr.ssa Lucia Scarpignato, nonché della proposta di valutazione effettuata dal Nucleo di valutazione secondo la metodologia in uso nel Comune;

Dato atto che la scheda di valutazione del risultato – Anno 2023 - del Segretario Comunale, con riportate le valutazioni complessive è agli atti del Servizio Personale;

Ritenuto, pertanto, sulla base degli atti su richiamati nonché della valutazione operata dal Nucleo di Valutazione di riconoscere la retribuzione di risultato alla dr.ssa Lucia Scarpignato,

incaricata della reggenza della segreteria del Comune di Porto Tolle, nella misura al 10% del monte salari in godimento nell'anno 2023;

Tutto ciò premesso,

DECRETA

- 1) Di attribuire al Segretario Generale dr.ssa Scarpignato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 del CCNL citato in premessa, confermato dall'art. 111 del vigente CCNL, la retribuzione di risultato relativa all'anno **2023** nella misura del **10%** del monte salari riferito al medesimo anno;
- 2) Di mandare al Responsabile del Servizio Personale – Risorse Umane la conseguente liquidazione e pagamento tramite adozione di propria determinazione, con indicazione della spesa risultante dall'applicazione della suddetta percentuale alle voci che compongono il monte salari complessivo dell'anno 2023;
- 3) Di consegnare copia del presente decreto all'interessato Segretario Comunale e di pubblicare lo stesso all'Albo Pretorio per 15 giorni.

IL SINDACO

Pizzoli Roberto

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.